

I. Bevezetés

A jelen szabályzat („**Szabályzat**”) a Robert Bosch Elektronika Kft. („**Társaság**”) belső szabályzata, amelynek célja, hogy meghatározza a visszaélés-bejelentésekkel és azok kivizsgálásával kapcsolatos eljárási szabályokat, és ennek megfelelően támogassa a Társaság fenntartható, prudens gazdasági működését és jó üzleti hírnevét, továbbá biztosítsa a bejelentőknek a visszaélés-bejelentési rendszerrel szembeni bizalmát és a bejelentők minél teljesebb védelmét.

A Szabályzat a közzététellel lép hatályba, határozatlan időre szól. Amennyiben jogszabályváltozás indokolja, úgy legkésőbb a jogszabályváltozás hatálybalépéséig intézkedni kell a felülvizsgálat, illetve indokolt esetben a Szabályzat módosítása iránt.

A Szabályzat a panaszokról, a közérdekű bejelentésekről, valamint a visszaélések bejelentésével összefüggő szabályokról szóló 2023. évi XXV. törvény („**Panasztörvény**”) elvárásaink megfelelő visszaélésbejelentő rendszer működését szabályozza.

A Társaságnál ezzel párhuzamosan a németországi Robert Bosch GmbH-val, mint anyavállalattal közösen működtetett, ún. vállalatcsoport szintű bejelentő rendszer (továbbiakban: „csoportszintű rendszer”) is elérhető az alábbi linken:

<https://www.bkms-system.net/bkwebanon/report/clientInfo?cin=18RB2&c=-1&language=hun>

vagy az alábbi QR kód használatával:



A csoportszintű rendszer nem tartozik a Panasztörvény hatálya alá, így az ide érkező bejelentések kivizsgálásába, az ügy típusától függően szélesebb körű szakértői kör kerülhet bevonásra, valamint az anonim bejelentések kivizsgálása a csoportszintű rendszerbe tett bejelentések esetén fő szabály szerint nem mellőzhető. Ezen előnyök érdekében célszerű a bejelentéseket a fenti linken keresztül elérhető rendszerbe megtenni. Párhuzamos bejelentés esetén a panasz kivizsgálása a csoportszintű rendszerbe tett bejelentés alapján történik.

II. Fogalmak

1. Visszaélés-bejelentési rendszer: a Társaság által működtetett belső eljárás, amelynek célja a bejelentések szakszerű és gyors kivizsgálása a Társaság által.

2. Felelős személy: A visszaélés-bejelentési rendszer megfelelő működtetéséért, a jelen Szabályzat szerinti vizsgálat lefolytatásáért, továbbá a jelen Szabályzatban meghatározott, a Társaságot terhelő kötelezettségek teljesítéséért felelős személy.

A felelős személy a bejelentést kivizsgálja, amelynek során a Társaság más munkavállalóját, illetve külsős harmadik személyt a vizsgálatba bevonhatja, amennyiben ezt a bejelentés kivizsgálásához indokoltnak tartja. A felelős személy a vizsgálat körében nem utasítható, és vele szemben a vizsgálattal összefüggésben csak akkor tehető hátrányos jogkövetkezmény, amennyiben nyilvánvalóan rosszhiszeműen, kirívóan okszerűtlenül, illetve jogaival visszaélve folytatta le az eljárást. A felelős személy csak a vizsgálat lefolytatásáért és a vizsgálati jelentés elkészítéséért felelős, azonban az egyes intézkedésekről, szankciókról, illetve szükség esetén feljelentés

megtételéről a Társaság vezető tisztségviselői hozzák meg a döntést a vizsgálati jelentés megismerését követően. A felelős személy a Társaság vezető tisztségviselői részére haladéktalanul köteles bejelenteni, amennyiben a vizsgálat bármely szakaszában személye vonatkozásában összeférhetetlenség áll fenn (ld. III./ 4. pont). A 4. pont szerinti bejelentő a Társaság vezető tisztségviselői részére jogosult bejelenteni, ha véleménye szerint a felelős személlyel szemben összeférhetetlenség áll fenn a III. fejezet 4. pont utolsó fordulata szerint.

3. Bejelentés: az arra jogosult egyoldalú, írásban tett nyilatkozata, melyben fel kell tárni mindazon körülményeket, amelyek alapján alaposan valószínűsíthető a visszaélés. A visszaélés-bejelentési rendszerben jogellenes vagy jogellenesnek feltételezett cselekményre vagy mulasztásra, illetve egyéb visszaélésre vonatkozó információt lehet bejelenteni, beleértve a vállalat Magatartási Kódexében foglaltak megsértését is. A Magatartási Kódex megtalálható a <https://www.bosch.hu/vallalatunk/felelossegunk/> oldalon, a lap aljáig görgetve.

4. Bejelentő: bejelentést tehet

- a. a Társaság valamennyi munkaviszonyban, illetve munkaviszony jellegű jogviszonyban álló munkatársa, akinek az ilyen jellegű jogviszonya megszűnt, továbbá az olyan pályázó, aki esetében a munkaviszony létesítésének eljárása megkezdődött;
- b. a Társasággal szerződéses kapcsolatban álló egyéni vállalkozó, az egyéni cég;
- c. a Társaságban részesedéssel rendelkező személy, valamint a Társaság ügyvezető, illetve felügyelő testületéhez tartozó személy, ideértve a nem ügyvezető tagot is;
- d. a Társasággal szerződéses kapcsolat létesítésére vonatkozó eljárást megkezdett, vele már szerződéses kapcsolatban álló vagy szerződéses kapcsolatban állt vállalkozó, alvállalkozó, beszállító, illetve megbízott felügyelete és irányítása alatt álló személy;
- e. a Társaságnál tevékenységet végző gyakornok és önkéntes;
- f. a Társasággal a b), c) vagy e) pont szerinti jogviszonyt vagy szerződéses kapcsolatot létesíteni kívánó olyan személy, aki esetében e jogviszony vagy szerződéses kapcsolat létesítésére vonatkozó eljárás megkezdődött, és
- g. az a személy, akinek a b), c) vagy e) pont szerinti jogviszonya vagy szerződéses kapcsolata a Társasággal megszűnt.

5. Bejelentésben érintett személy: a bejelentésben megjelölt személy, illetve az a személy, aki a bejelentés, illetve a lefolytatott vizsgálat alapján a visszaélés elkövetőjeként beazonosítható.

6. Eljárásba bevont személy: akinek részvétele a felelős személy megítélése szerint az eljárás teljeskörű és jogszerű lefolytatása érdekében szükséges (pl. tanúk, szakértő, jogi képviselő stb.).

III. Eljárási alapelvek

1. A bejelentő védelme: A Társaság a bejelentőt védelemben részesíti, amennyiben a bejelentő a bejelentéssel érintett körülményekre vonatkozó, bejelentett információt a munkavégzésével vagy a Társasággal fennálló (II. fejezet 4. pont b)-g) pontja szerinti) jogviszonyával összefüggésben – ideértve a felvételi eljárást is – szerezte, és alapos okkal vélelmezte, hogy ezen információ a bejelentés időpontjában valós volt. Jogszerűen megtett bejelentés esetén a bejelentőt a bejelentéssel kapcsolatosan semmilyen joghátrány nem érheti. A rosszhiszemű bejelentőt a fegyelmi eljárás szabályai szerint vonhatja felelősségre a Társaság, illetve jogosult vele az üzleti kapcsolatot a rosszhiszemű bejelentésre tekintettel megszüntetni. Súlyosabb esetben a Társaság büntetőeljárást is kezdeményezhet. Amennyiben a bejelentő azt feltételezi, hogy a bejelentéssel kapcsolatosan indokolatlanul joghátrány érte, úgy elévülési időn belül jogosult azt jelezni a Társaság felé, illetve jogosult megindítani a megfelelő bírósági illetve hatósági eljárást.

2. Anonimitás: A Társaság mellőzheti azon bejelentések kivizsgálását, amelyet azonosíthatatlan (anonim) bejelentő tett meg. A Panasztörvény szerinti rendszerbe tett anonim bejelentések fő

szabály szerint mellőzésre kerülnek, ezért az ilyen bejelentéseket célszerű a csoportszintű rendszerben megtenni.

3. Jóhiszeműség és tisztesség: A bejelentő köteles jóhiszeműen eljárni és a bejelentésében minden olyan körülményt feltárni, és bizonyítékot a Társaság rendelkezésére bocsátani, amelyről tudomása van, illetve ami a birtokában van, és amely alapján alaposan valószínűsíthető a visszaélés elkövetése.

4. Összeférhetetlenség: A felelős személy köteles haladéktalanul jelezni, amennyiben személyében összeférhetetlenség áll fenn. Összeférhetetlenség áll fenn különösen, amennyiben a bejelentő, vagy a bejelentés alapján azonosított személy az Mt. 294. § (1) bek. b) pontja szerinti hozzátartozója, illetve amennyiben a bejelentésben a felelős személlyel kapcsolatosan tesznek valószínűsítést, illetve tényállítást. Összeférhetetlenség áll fenn továbbá akkor is, ha a felelős személy a vizsgálat pártatlan (elfogulatlan) lefolytatására egyéb okból nem képes.

5. Vizsgálati eljárás lefolytatása: A felelős személy köteles tisztességes eljárást lefolytatni, ennek megfelelően köteles a visszaélést alaposan kivizsgálni, valamennyi releváns körülményt feltárni, a bejelentőt és a bejelentéssel érintett személyt jogairól tájékoztatni, lehetőséget biztosítani jogi vagy egyéb képviselő részvételére, továbbá amennyiben olyan szakmai kérdésről van szó, amely megítélésére megfelelő szaktudással nem rendelkezik, úgy megfelelő szakértőt igénybe venni. A vizsgálat során alkalmazni kell az ártatlanság vélelmét, az egyenlő bánásmód szabályait, a hátrányos megkülönböztetés tilalmát, a személyes adatok védelmét, továbbá amennyiben a vizsgálat következtében bármilyen szankció kerül alkalmazásra, úgy az eset összes körülményét figyelembe véve, következetesen és arányosan kell a szankciót meghatározni.

6. Költségviselés: A Társaság köteles az eljárás teljes költségét viselni. A vizsgálatban részt vevő munkavállalók részvétele az eljárásban igazolt távollétnek minősül, ezen időtartamra a munkavállalók távolléti díja jogosultak.

7. Adatvédelem: A Társaság a belső visszaélés-bejelentési rendszert úgy alakította ki, hogy a bejelentő, valamint a bejelentésben érintett személy személyes adatait az erre jogosultakon kívül más ne ismerhesse meg. A felelős személy és a bejelentést kivizsgáló egyéb személyek a vizsgálat lezárásáig vagy a vizsgálat eredményeképpen történő formális felelősségre vonás kezdeményezéséig a bejelentés tartalmára és a bejelentésben érintett személyre vonatkozó információkat – a bejelentésben érintett személy tájékoztatásán túl – a Társaság más szervezeti egységével vagy munkatársával a vizsgálat lefolytatásához feltétlenül szükséges mértékben oszthatják meg. Az eljárás során kizárólag olyan személyes adatok kezelhetők, amelyek a bejelentés kivizsgálásához elengedhetetlenül szükségesek. A személyes adatok kezeléséről a Társaság köteles a szükséges tájékoztatást megadni, illetve szükség esetén az egyéb kötelezettségeket teljesíteni. A Társaság vonatkozó adatkezelési tájékoztatóját az V. fejezet tartalmazza.

IV. Eljárási szabályok

1. A bejelentés

A bejelentő akkor tesz jogszerűen bejelentést, amennyiben - az általa ismert körülmények alapján - alaposan valószínűsíthető, hogy a Társaság, vagy annak munkavállalója, szerződéses partnere, vagy a Társasággal egyéb jogviszonyban álló harmadik személy a Társaság működésére irányadó jogszabályokat, szakmai és etikai szabályokat (ideértve a Társaságnál hatályban lévő Etikai Kódexet is), egyéb belső szabályzatot, vagy a működésre irányadó egyéb normát megsértette, azzal bármilyen módon visszaélt, vagy nem rendeltetésének megfelelően használta.

A Társaság szavatolja, hogy a jogszerű bejelentést tevő személyt semmilyen hátrányos jogkövetkezmény nem érheti a bejelentéssel kapcsolatosan. A bejelentő azonban köteles a

bejelentéshez kapcsolódó jogait jóhiszeműen gyakorolni. Amennyiben a bejelentő a nem jogszerű vagy a visszaélészerű bejelentésével a Társaságnak vagy egyéb harmadik személynek kárt okoz, úgy a Társaság a bejelentés kivizsgálását megtagadhatja, vagy a nyilvánvalóan alaptalan bejelentéssel okozott kár megtérítésére kötelezheti a bejelentőt.

2. Bejelentési csatornák

A bejelentő a bejelentést **írásban** teheti meg elektronikus úton az alábbi e-mail címen:

officer.htvpcompliance@hu.bosch.com

3. A vizsgálat lefolytatása

A felelős személy a bejelentés megtételéről 7 naptári napon belül visszaigazolást küld az ismert bejelentő részére, illetve tájékoztatja a vizsgálat megindulásáról. A visszaigazolás keretében a felelős személy általános tájékoztatást nyújt a bejelentő részére az eljárási és adatkezelési szabályokról.

A bejelentés beérkezésétől számított legfeljebb 30 napon belül ki kell vizsgálni a bejelentést. A 30 napos határidő egy alkalommal meghosszabbítható, erről, valamint a határidőhosszabbítás indokáról a bejelentőt tájékoztatni kell. A vizsgálatot a meghosszabbítás esetén is legfeljebb 3 hónapon belül be kell fejezni.

A bejelentés kivizsgálásakor a felelős személy köteles a tényállást tisztázni. Amennyiben valamely tény vagy körülmény tisztázásához további adatra lenne szükség, és az adatot közhitelű nyilvántartásból vagy egyéb nyilvántartásból nem lehet beszerezni, úgy a bejelentő további adatszolgáltatásra hívható fel.

A tényállás kivizsgálása mellőzhető, ha

- azonosíthatatlan a bejelentő;
- a bejelentést nem az arra jogosult személy tette meg;
- ugyanazon bejelentő tett azonos tartalmú bejelentést;
- a bejelentés kivizsgálását nyomos magánérdek, vagy a bejelentésben érintett személy érdeke és jogai nem teszik indokolttá.

A vizsgálat mellőzése esetén a felelős személy azt nem kezdi meg, a már megkezdett vizsgálatot befejezi.

A bejelentést kivizsgáló személyek kötelesek a bejelentést, annak tartalmát, a bejelentő személyét és minden olyan információt, amely a bejelentéssel kapcsolatosan tudomásukra jutott, bizalmas információként kezelni.

A felelős személy a vizsgálat megkezdésekor részletesen tájékoztatja a bejelentésben érintett személyt a bejelentésről, valamint a személyes adatai védelmével kapcsolatban a bejelentésben érintett személyt megillető jogokról, valamint az adatai kezelésére vonatkozó szabályokról. A tájékoztatására kivételesen, indokolt esetben később is sor kerülhet, ha az azonnali tájékoztatás megghiúsítaná a bejelentés eredményes kivizsgálását. Ilyen esetnek tekinthető, ha a bejelentésben érintett személynek valós lehetősége van arra, hogy vizsgálatot megghiúsítsa, zavarja vagy lassítsa, illetve a bejelentő személyazonosságát kiderítse.

A bejelentésben érintett személy nem jogosult megismerni a bejelentő személyét, erre vonatkozóan a felelős személy nem adhat át információt a bejelentésben érintett személy vagy (jogi) képviselője részére, ugyanakkor az nem zárható ki, hogy az érintett személlyel a kivizsgálás keretében, annak érdekében szükségszerűen megosztott tényekből és adatokból a bejelentő személyét azonosítani tudja.

A tisztességes eljárás szabályainak figyelembevételével a bejelentésben érintett személyt meg kell hallgatni. A bejelentésben érintett személy jogosult nyilatkozatot tenni, nyilatkozatát jogszerű okból megtagadni, jogi vagy egyéb képviselőt igénybe venni, továbbá a bejelentésről, a személyes adatai védelmével kapcsolatban őt megillető jogairól, valamint adatai kezelésére vonatkozó szabályokról tájékoztatást kapni. Az ebben a bekezdésben meghatározottak irányadóak azon személyre is, aki a bejelentésben foglaltakról érdemi információval rendelkezhet.

Amennyiben valamely tény, vagy körülmény megállapításához harmadik személy, így különösen szakértő bevonása szükséges, úgy a felelős személy saját hatáskörben erről döntést hozhat, és a harmadik személyt az eljárásba bevonhatja. A felelős személy emellett tanút hallgathat meg, okiratot, egyéb dokumentumot szerezhet be, továbbá egyéb bizonyítási cselekményeket fogantatosíthat.

A Társaság valamennyi munkavállalója és vezető tisztségviselője köteles a felelős személy eljárását támogatni, továbbá számára minden segítséget megadni a vizsgálat eredményes és határidőn belüli lezárásához.

A felelős személy az eljárásba bevont személyeket a bejelentés tartalmáról csak olyan mértékben köteles tájékoztatni, amilyen mértékben szükséges ahhoz, hogy eredményesen tanúvallomást vagy egyéb bizonyítási cselekményt tegyenek.

4. A vizsgálati jelentés

A felelős személy a vizsgálat végén köteles a Társaság vezető tisztségviselői részére, vagy az érintett személy felett munkáltató jogkört gyakorló közvetlen vezető felé jelentést tenni, amennyiben kötelezettségszegés megállapítható. Kötelezettségszegés hiányában a tájékoztatás mellőzhető. A jelentésben

1. feltárja a bejelentés tartalmát és egyéb releváns körülményeit,
2. ismerteti a lefolytatott eljárási cselekményeket
3. ismerteti a megállapított, feltárt tényeket és körülményeket,
4. ismerteti a megállapítható kötelezettségszegést, bemutatja a visszaéléssel érintett magatartást, illetve annak esetleges következményeit, kockázatát,
5. szükség esetén javaslatot tesz a Társaság vezető tisztségviselői részére szankció alkalmazására, intézkedés megtételére, vagy egyéb szükséges cselekmény (feljelentés) megtételére.

A jelentést átvevő személy, vagy személyek a felelős személy vizsgálati jelentése alapján hozzák meg döntésüket. Amennyiben az intézkedés megtételéhez szükséges, a felelős személy köteles a vezető tisztségviselők kérdéseire kiegészítő válaszokat adni, és szükség esetén ezen kiegészítő információkkal a jelentést kiegészíteni.

Amennyiben a Társaság munkavállalójának felelőssége állapítható meg, úgy a szankció alkalmazására a munkajogi szabályok megfelelően irányadóak. Ha az állapítható meg, hogy alapos a gyanú bűncselekmény elkövetésével kapcsolatosan, úgy a felelős személy a Társaság vezető tisztségviselői részére javaslatot tehet feljelentés megtételére.

A Társaság a bejelentés kivizsgálásáról, a kivizsgálás mellőzéséről, annak indokáról, illetve a bejelentés kivizsgálásának eredményéről, ideértve a bejelentés kivizsgálását követően megtett, illetve tervezett intézkedéseket, szankciókat is, a bejelentőt (amennyiben annak személye ismert) köteles írásban tájékoztatni. Az írásbeli tájékoztatás mellőzhető, ha a belső visszaélés-bejelentési rendszer működtetője a bejelentőt szóban tájékoztatta, aki a tájékoztatást tudomásul vette.

V. Adatkezelési tájékoztató

Bosch tiszteletben tartja az Ön magánszféráját Társaságunk személyes adatainak kezelése során mindvégig jelentős figyelmet fordít magánszférájának védelmére és valamennyi üzleti adata biztonságára. Társaságunk a bejelentésével kapcsolatban gyűjtött személyes adatokat azok bizalmas jellegének megtartásával, kizárólag a törvényi előírásokkal összhangban dolgozza fel. Az adatvédelem és az információbiztonság Társaságunk üzletpolitikájának részét képezi.
Adatkezelő A Robert Bosch Elektronika Kft. az Ön adatainak kezeléséért felelős adatkezelő; az ez alóli kivételeket a jelen adatvédelmi nyilatkozatban ismertetjük. Társaságunk kapcsolattartási adatai a következők: Robert Bosch Elektronika Kft., 3000 Hatvan, Robert Bosch út 1. E-mail cím: privacy.rbhu@bosch.com
Személyes adatok gyűjtése, kezelése és felhasználása A kezelt adatok kategóriái Az alábbi adatkategóriák kezelésére kerül sor: • Kommunikációs adatok (pl. név, telefonszám, e-mail cím, cím) • Egyéb: bejelentés során megadott és a kivizsgálás során megismert egyéb személyes adatok
Alapelvek A személyes adatok körébe tartozik egy azonosított vagy azonosítható természetes személlyel kapcsolatos összes információ, köztük pl. nevek, címek, telefonszámok, e-mail címek, szerződéses törzsadatok, szerződéssel kapcsolatos elszámolási és fizetési adatok, amelyek kifejezik egy személy azonosságát. Társaságunk csak akkor gyűjt, kezel és használ fel személyes adatokat (beleértve IP-címeket is), amikor annak vagy megfelelő jogalapja van, vagy Ön hozzájárulását adta e célból személyes adatai kezeléséhez vagy felhasználásához, pl. regisztrálással.
Adatkezelési célok és azok jogalapjai Társaságunk és az általunk megbízott szolgáltatók az alábbi adatkezelési célokból dolgozzák fel az Ön személyes adatait: - Compliance vizsgálatok lefolytatása az érintett bejelentése alapján Jogalap: jogszabályi kötelezettség (GDPR 6. cikk c) pont) - Jogaink megvédése és érvényesítése (Jogalap: Jogaink megvédéséhez és érvényesítéséhez fűződő jogos érdekünk).

Különleges adatkategóriák

Előfordulhat, hogy bejelentése során különleges adatokat ad meg vagy a vizsgálat lefolytatása során ismerünk meg ilyen adatokat (pl. az Ön egészségi állapotára, vallási hovatartozására vagy szexuális irányultságára vonatkozóan). Ilyen esetben Társaságunk a jogszabályokban megengedett körben csak abban az esetben kezel ilyen adatokat, ha Ön ahhoz kifejezetten hozzájárult, vagy ha ezeket az adatokat nyilvánvalóan Ön hozta nyilvánosságra vagy az adatkezelés jogi igények előterjesztéséhez, érvényesítéséhez, illetve védelméhez szükséges.

Adattovábbítás más adatkezelőknek

Az Ön személyes adatai elsősorban akkor kerülnek más adatkezelőknek továbbításra, amikor az egy szerződés teljesítéséhez szükséges vagy abban az esetben, amikor Társaságunknak vagy a harmadik félnek jogos érdeke fűződik a továbbításhoz, vagy ha Ön hozzájárulását adta ahhoz.

Előfordulhat továbbá, hogy Társaságunk adatokat olyan esetben is továbbít más adatkezelőknek, amikor arra Társaságunkat jogszabály vagy végrehajtható közigazgatási vagy bírói végzés kötelezi.

Szolgáltatók (általánosságban)

Társaságunk külső szolgáltatókat bíz meg olyan feladatokkal, mint programozás, adat-hozzátöltés és forróvonal (hotline) szolgáltatások. Társaságunk a szolgáltatókat körültekintően választja ki, és rendszeresen ellenőrzi őket, különösen olyan szempontból, hogy gondosan kezeljék és védjék az általuk tárolt adatokat. Minden szolgáltató köteles az adatok bizalmas jellegét megőrizni és a törvényi rendelkezéseket betartani. A Bosch vállalatcsoportához tartozó más vállalatok is lehetnek szolgáltatók.

Adattovábbítás az EGT-n kívüli címzetteknek

Társaságunk személyes adatokat továbbíthat az EGT-n kívüli, úgynevezett harmadik országokban található címzetteknek is. Ilyen esetekben az adattovábbítást megelőzően Társaságunk megbizonyosodik arról, hogy a címzett fél megfelelő szintű adatvédelmet nyújt, illetve arról, hogy Ön hozzájárult-e a továbbításhoz.

Ön jogosult a harmadik országbeli címzettekről áttekintést kapni, valamint az adatvédelem megfelelő szintjét biztosító, kifejezetten elfogadott rendelkezésekről másolatot kapni. E célból kérjük használja a [Kapcsolattartó](#) pontban foglaltakat.

Biztonság

Társaságunk munkavállalóit és a Társaságunk nevében szolgáltatásokat nyújtó vállalkozásokat titoktartási kötelezettség terheli, valamint kötelesek a vonatkozó adatvédelmi jogszabályoknak megfelelni.

Társaságunk minden szükséges műszaki és szervezési intézkedést megtesz a megfelelő szintű biztonság biztosítása, valamint az Ön Társaságunk által kezelt adatainak különösen a következő kockázatok elleni védelme érdekében: nem szándékolt vagy jogellenes megsemmisülés/megsemmisítés, manipulálás, elvesztés, megváltoztatás, valamint illetéktelen nyilvánosságra hozatal és illetéktelen hozzáférés. Társaságunk biztonsági intézkedéseit a tudomány és technika állásának megfelelően folyamatosan javítja.

A tárolás időtartama; megőrzési időszakok

Társaságunk általában addig tárolja az Ön adatait, amíg jogos érdekünk fűződik az adatok tárolásához (pl. a panasz kivizsgálását követően is fűződhet jogos érdekünk az adatkezeléshez jogi igény érvényesítése céljából). Minden egyéb esetben töröljük személyes adatait azon adatok kivételével, amelyeket jogi kötelezettségeink teljesítéséhez tárolnunk kell (pl. ilyen kötelezettség terhel minket az adózási és kereskedelmi jogszabályok értelmében előírt megőrzési időszakok tekintetében, hogy bizonyos ideig egyes dokumentumokat, így szerződéseket és számlákat rendelkezésre tartsunk).

Felhasználói jogok

Jogai érvényesítéséhez kérjük, használja a Kapcsolattartó pontban megadott elérhetőségeket. Ennek során kérjük, biztosítsa, hogy személye egyértelműen beazonosítható legyen.

A tájékoztatáshoz és hozzáféréshez való jog:

Ön jogosult arra, hogy megerősítést kérjen Társaságunktól, hogy személyes adatait kezeljük-e, és ebben az esetben jogosult személyes adataihoz hozzáférni.

Helyesbítéshez és törléshez való jog:

Ön jogosult az Önre vonatkozó pontatlan személyes adatok helyesbítését kérni Társaságunktól, illetve adatainak törlését is kérheti, amennyiben a szükséges feltételek fennállnak. Ez nem alkalmazandó a számlázáshoz vagy elszámolási célokból szükséges adatokra, vagy olyan adatokra, amelyekre törvény által előírt megőrzési időszak vonatkozik. Azonban, ha az ilyen adatok kezelése nem szükséges, akkor ez az adatkezelés korlátozható (lásd az alábbiakat).

Az adatkezelés korlátozásához való jog:

Amennyiben a szükséges feltételek fennállnak Ön jogosult az adatkezelés korlátozását kérni.

Adathordozhatóság:

Amennyiben a szükséges feltételek fennállnak, Ön jogosult a Társaságunknak szolgáltatott adatokat strukturált, széles körben használt és géppel olvasható formátumban megkapni, vagy – ha az technikai szempontból megvalósítható – azt kérni, hogy ezen adatokat Társaságunk továbbítsa egy másik adatkezelőnek.

Tiltakozás direkt marketinggel szemben:

Továbbá Ön bármikor tiltakozhat személyes adatainak direkt marketing célból történő kezelése ellen. Kérjük, vegye figyelembe, hogy szervezési okokból átfedés lehet az Ön tiltakozása és adatainak egy már folyamatban lévő hirdetési kampány körében történő felhasználása között.

Tiltakozás a jogos érdek jogalapon alapuló adatkezelés ellen:

Továbbá Ön jogosult bármikor tiltakozni személyes adatainak kezelése ellen, amikor az adatkezelés jogos érdeken alapul. Ebben az esetben Társaságunk nem kezeli tovább az Ön adatait, hacsak Társaságunk nem bizonyítja, hogy az adatkezelés olyan kényszerítő erejű jogos okok indokolják, amelyek elsőbbséget élveznek az Ön érdekeivel, jogaival és szabadságaival szemben.

Hozzájárulás visszavonása:

Amennyiben Ön hozzájárult adatai kezeléséhez, jogosult bármikor visszavonni a hozzájárulását a jövőre tekintettel. Ez nem érinti a visszavonást megelőző adatkezelés jogszerűségét.

Felügyelő hatóságnál történő panasztétel joga:

Ön jogosult panaszt tenni a felügyeletet ellátó hatóságnál. Fellebbezésével a lakóhelye vagy állama tekintetében illetékes, illetve Társaságunk vonatkozásában illetékes felügyeleti hatósághoz fordulhat. Ez a hatóság a következő:

Nemzeti Adatvédelmi és Információszabadság Hatóság

Cím: H- 1055 Budapest, Falk Miksa utca 9-11

Tel.: +36 (30) 683-5969, +36 (30) 549-6838, +36 1 391 -1400

Fax: +36 1 391 -1410

E-mail: ugyfelszolgalat@naih.hu
www.naih.hu

Az Adatvédelmi tájékoztató módosítása

Társaságunk fenntartja a jogot biztonsági és adatvédelmi intézkedéseinek megváltoztatására. Az ilyen esetekben Társaságunk megfelelően módosítja az adatvédelmi tájékoztatóját. Ezért kérjük, hogy figyelje Társaságunk adatvédelmi tájékoztatójának aktuális verzióját, mert a tájékoztató módosulhat.

Kapcsolattartó

Amennyiben kapcsolatba kíván lépni Társaságunkkal, kérjük, azt az „Adatkezelő” pontban megadott elérhetőségek egyikén tegye.

A jogai gyakorlásához használja az alábbi hivatkozást:

<https://request.privacy-bosch.com/>

Az adatvédelmi incidenseket az alábbi hivatkozásra kattintva jelezheti:

<https://www.bkms-system.net/bkwebanon/report/clientInfo?cin=18rbds19&language=hun>

Személyes adatainak kezelésére vonatkozó javaslatai vagy panaszai megtételéhez javasoljuk, hogy lépjen kapcsolatba Társaságunk adatvédelmi tisztviselőjével:

Adatvédelmi tisztviselő
Adatvédelmi és Adatbiztonsági csoport (C/ISP)
Robert Bosch GmbH
Postafiók 30 02 20
70442 Stuttgart
GERMANY

vagy **DPO@bosch.com**

Hatálybalépés napja: **2025.02.25.**